COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
DU VEXIN-THELLE

OFFRE D'EMPLOI

Issue du canton de Chaumont-en-Vexin, la Communauté de communes du Vexin-Thelle (CCVT) est un établissement public de coopération intercommunale (EPCI). Territoire préservé au Sud-Ouest de l'Oise, situé à 1h10 de Paris Saint-Lazare, la CCVT rassemble 37 communes et 20 721 habitants sur une superficie de 315 km².

Avec une équipe de 40 agents, la CCVT propose des services liés à l'assainissement, le développement durable, l'aménagement du territoire et le développement économique, la petite enfance et le social, etc. La maison de la petite enfance, la gestion d'équipements sportifs comme la plaine des sports, la construction d'un contrat culture ruralité ou encore le déploiement de la fibre optique sont autant d'actions mises en place en partenariat avec les communes membres.

Dans le cadre d'une vacance de poste, la CCVT recrute, par voie contractuelle, un(e) :

CHARGÉ DE MISSION COORDINATEUR DE CONTRAT LOCAL DE SANTE (H/F)

Cadre d'emplois des attachés
Contrat à durée déterminée de 12 mois (renouvelable)
Temps complet

Sous la responsabilité de la Directrice du pôles solidarités et de la Directrice Générale des Services,

Missions principales :

- En lien avec la CCVT et l'ARS Hauts-de-France/la Délégation départementale de l'Oise, conduire le diagnostic territorial et l'écriture du futur CLS sur la base des orientations définies du Projet régional de santé 2018-2028, en fédérant et coordonnant les signataires et les partenaires.
- Aboutir à la signature du CLS dans les délais définis par les signataires.
- Soutenir et développer les partenariats au niveau local, identifier et mobiliser les acteurs locaux.
- Piloter le CLS dans la durée, coordonner les acteurs autour de l'élaboration, la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation.
- Assurer le suivi des actions du CLS (dont l'instruction et le suivi des demandes de financement).
- Animer les instances de gouvernance du CLS : comité de pilotage, assemblée plénière et groupes de travail sous couvert de la DGS.
- Veiller à l'articulation des actions au niveau local avec les autres démarches territoriales.
- Favoriser la communication autour de la démarche et des actions du CLS.
- Susciter et appuyer la participation des habitants.
- Représenter les différentes parties signataires en accord avec la DGS et/ou la directrice du pôle solidarités.

Relations fonctionnelles :

En interne :
Relations régulières avec la DGS, la directrice pôle solidarités, l'ensemble des services et les élus.
En externe :
Lien fonctionnel avec l'ARS (bilan annuel du CLS),
Partenariat avec l'ensemble des acteurs territoriaux et animation du partenariat
Participation au réseau départemental des coordonnateurs CLS, CLSM et PTSM animé par l'ARS.

Formations et qualifications nécessaires :
Niveau requis : Niveau Bac +4, Bac +5, minimum Bac + 3 en gestion de projet,
Formation et expérience confirmées dans le champ de la santé publique,
Géographie de la santé et/ou Politique de la ville,
Expérience dans la gestion de projet.

Compétences et connaissances professionnelles :
Maitriser et appliquer la méthodologie de projet,
Disposer d'une connaissance des domaines qui concernent les CLS (connaissance du PRS, des politiques publiques impactant la santé),
Animation de réseau,
Connaissance du fonctionnement des collectivités locales,
Maitrise des outils informatiques (Word, Excel, power Point, outils de traitement de données).

Qualités professionnelles :
Sens de la communication et qualité d'écoute,
Qualité rédactionnelle et expression orale,
Sens relationnel et sens du travail en équipe,
Capacité d'adaptation, d'anticipation et d'innovation,
Faire preuve d'autonomie en fonction des directives de la DGS et/ou de la directrice du pole solidarités,
Rigueur et sens de l'organisation,
Disponibilité,
Dynamisme, avoir du leadership, savoir animer des réunions,
Capacité de regard sur sa pratique et de remise en cause.

Conditions et contraintes d'exercice :
Le coordinateur est amené à se déplacer fréquemment sur tout le territoire du CLS : nécessité d'être titulaire d'un permis de conduire.
Contrainte horaire : disponibilité ponctuelle en soirée et le week end
Participation aux commissions, bureaux, conseils, etc. ...

Possibilité de télétravail : 1 journée par semaine (journée à définir en équipe)
Temps complet avec cycle hebdomadaire de travail de 37h30, avec plages fixes et variables.
Lieu de travail : 60240 Chaumont-en-Vexin
Avantages : RIFSEEP, Tickets restaurant, CNAS, participation mutuelle santé, prévoyance, pool voitures de service.

Candidatures acceptées jusqu'au 15 novembre 2026
Merci d'envoyer votre lettre de motivation et CV à :
Communauté de Communes du Vexin-Thelle
6, rue Bertinot Juël
Espace Vexin-Thelle n°5 - BP 30
60240 CHAUMONT-EN-VEXIN
ou par mail à : drh@vexinthelle.com

Procédure de recrutement et informations relatives à la déontologie consultables sur notre site www.vexinthelle.fr, rubrique offres d'emploi (loi n°83-634, art. 32-1)